

TÚSLA

An Ghníomhaireacht um
Leanaí agus an Teaghlach
Child and Family Agency

ALTERNATIVE EDUCATION ASSESSMENT & REGISTRATION

**Руководство по подаче заявления для
регистрации детей, получающих образование в
месте, отличном от признанной школы
Раздел 14 Закона об образовании (социальном
обеспечении) 2000 г. (R1)**

QMS Reference	AEARS-GDE01.1
Version	6.0
Date	11/04/2025

TÚSLA

An Ghníomhaireacht um
Leanaí agus an Teaghlach
Child and Family Agency

Содержание

1.0 Вступление	3
2.0 Руководство по заполнению заявления по разделу: Часть А ...	Error!
Bookmark not defined.	
3.0 Руководство по заполнению заявления по разделу: Часть В ...	Error!
Bookmark not defined.	
4.0 Руководство по заполнению заявления по разделу: Часть С ...	Error!
Bookmark not defined.	
5.0 Частые вопросы.....	Error! Bookmark not defined.

1.0 Вступление

В соответствии с разделом 14 Закона об образовании (социальном обеспечении) 2000 года каждый ребенок, получающий образование в Ирландии в месте, отличном от признанной школы¹ (как определено в разделе 10 Закона об образовании 1998 года), т. е. в домашней обстановке или в независимой школе/образовательном центре², должен быть зарегистрирован в Агентстве по делам детей и семьи Туслы.

Процесс регистрации включает оценку образовательного обеспечения, которое предоставляется ребенку. Оценки проводятся уполномоченным лицом из Службы оценки и регистрации альтернативного образования (AEARS) от имени Туслы.

1.1. Заявление на обучение в месте, не являющемся признанной школой

Существует специальная форма заявления для регистрации ребенка, посещающего место, отличное от признанной школы. Это называется **формой R1**. Эта форма предусмотрена Положением 2024 года к Закону об образовании (социальном обеспечении) 2000 года (установленная форма) (раздел 14) (с изменениями).

Вам следует заполнить форму R1, если вы являетесь родителем(ями)/законным(и) опекуном(ами) ребенка и

1. вы *обучаете своего ребенка дома* или собираетесь обучать своего ребенка дома **или**
2. вы *обучаете своего ребенка в независимой школе* или собираетесь обучать его в независимой школе.
3. Заявители, которые намерены обучать своих детей *в режиме онлайн, например, в рамках Украинского государственного образования на период действия Директивы ЕС о временной защите (EU2022/382)*, должны использовать эту форму и заполнить раздел «Домашнее образование».

Вам не следует заполнять эту форму, если ваш ребенок (дети) зачислен(ы) в школьный реестр в признанной школе и также учатся онлайн. Эти дети будут зарегистрированы в базе данных школьного зачисления.

Дети не могут быть одновременно зарегистрированы в признанной школе и в Реестре раздела 14.

Вы можете получить доступ к [форме R1 в разделе AEARS на веб-сайте Туслы](#).

¹ «признанная школа» означает школу, признанную Министром в соответствии с [разделом 10](#) Закона об образовании 1998 года.

² Независимая школа — это образовательное учреждение, которое не подчиняется Департаменту образования Ирландии и не обязано реализовывать государственную образовательную программу для детей.

1.2. Возрастная группа ребенка для регистрации

Вы **обязаны** подать заявление на регистрацию, если ваш ребенок проживает в стране и его возраст от 6 до 16 лет.

2.0 Руководство по заполнению заявления по разделам: Часть А

1. Место, где ребенок будет получать образование

Пожалуйста, отметьте соответствующий пункт, где ребенок будет получать образование. Примечание: «дом и другое место» относится к ребенку, получающему образование через онлайн-программу (доступ к которой осуществляется дома у ребенка или в другом месте).

2. Информация о ребенке:

Предоставьте все данные о ребенке, который является субъектом заявления, включая его PPS номер. Отдельное заявление должно быть подано на каждого ребенка.

3. Данные о родителе(ях)/законных опекунах:

Укажите данные обоих родителей/законных опекунов ребенка, если применимо.

4. Информация о дополнительном(ых) опекуне(ах)/приемном(ых) родителе(ях) (если уместно):

Предоставьте сведения, необходимые для законных опекунов.

Все законные опекуны, указанные в этом разделе, ДОЛЖНЫ подписать Декларацию в Разделе 12 Часть С заявления.

Общение между Службой оценки и регистрации альтернативного образования и родителями/опекунами будет осуществляться в основном по электронной почте, пожалуйста, убедитесь, что вы указали текущий, доступный адрес электронной почты и номер мобильного телефона в форме заявления. Корреспонденция относительно заявления и любых последующих оценки и решения о регистрации будет отправлена каждому законному опекуну.

Родители, состоящие в браке, автоматически становятся совместными опекунами своих детей. Ни раздельное проживание, ни развод не меняют этого. Для обработки заявлений необходимо предоставить письменное согласие всех законных опекунов.

Все законные опекуны **ДОЛЖНЫ** подписать форму заявления или предоставить решение суда обойтись без согласия второго родителя для целей настоящего заявления.

5. Дополнительная информация

Отметьте галочкой соответствующий квадратик для каждого вопроса. Если ответ «да», пожалуйста, напишите подробности. Эта информация поможет Службе оценки и регистрации альтернативного образования при обработке формы заявления.

6. Данные о предыдущем образовании:

Если ребенок, относительно которого подана данная форма заявления, **ранее** посещал школу, либо признанную школу, школу, находящуюся за пределами юрисдикции, либо независимую школу, вы должны предоставить сведения о **последней школе**, которую он посещал.

7. Дополнительные потребности в обучении и поддержке

Укажите, есть ли у ребенка, относительно которого подана форма заявления, какие-либо дополнительные потребности в обучении или поддержке. Если ребенку был поставлен официальный диагноз, включите эту информацию вместе с информацией, касающейся любых служб поддержки, агентств или специалистов, работающих с ребенком.

8. Место, где будет осуществляться обучение

*Заполните пункт 7(a), если вы подаете заявление на посещение независимой школы.
Заполните пункт 7(b), если вы подаете заявление на домашнее образование.
Заполните пункт 7(c), если вы используете программу онлайн-образования (доступную в доме ребенка или в другом месте).*

Заявитель в независимую школу — предоставьте всю информацию, запрашиваемую в соответствии с разделом 7 (a) формы заявления.

Заявитель на домашнее образование — заявление, касающееся предоставления образования на дому, — укажите полный адрес места, где ребенок будет получать образование.

Программа онлайн-образования – если домашнее образовательное обеспечение предоставляется через онлайн-платформу, укажите информацию об указанной программе, т. е. соответствующий класс, веб-адрес онлайн-платформы, имя любого определенного контактного лица и контактные данные электронной почты, если применимо.

3.0 Руководство по заполнению заявления по разделам: Часть В

Только заявления на домашнее образование

В этом разделе, пожалуйста, предоставьте AEARS информацию, касающуюся:

8. Время, уделяемое образованию ребенка.
9. Оборудование и материалы, которые будут использоваться в обучении.
10. Образовательные занятия; и
11. Как/будет ли осуществляться проверка или оценка предоставления образования.

Указания относительно детальной информации, которую необходимо предоставить касательно обеспечения домашнего обучения, даны под каждым соответствующим разделом формы заявления.

4.0 Руководство по заполнению заявления по разделу: Часть С

12. Декларация – Все заявители по разделу 14, для детей, получающих образование в месте, отличном от признанной школы – домашнее образование и независимые школы

Письменное согласие всех законных опекунов Должно быть указано в форме заявления.

Родители и опекуны ребенка имеют право принимать решения об образовании своего ребенка. Состоящие в браке родители ребенка или совместные опекуны ребенка имеют равные права в отношении решений, касающихся организации образования ребенка. Права родителей в отношении опеки изложены в *Законе об опеке над детьми 1964 года*. Состоящие в браке родители автоматически являются совместными опекунами своих детей. Ни раздельное проживание, ни развод не меняют этого.

Для обработки заявлений необходимо предоставить письменное согласие всех законных опекунов. В случае, если невозможно предоставить подпись законного опекуна, необходимо предоставить решение суда обойтись без согласия второго родителя для целей заявления по разделу 14. Напечатанные или сгенерированные в электронном виде подписи не принимаются.

Родители/опекуны, подписывающие декларацию в разделе 12, соглашаются на оценку образовательного обеспечения, как описано ниже.

- **Что при рассмотрении этого заявления на регистрацию AEARS организует предварительную оценку, чтобы определить, удовлетворяет ли существующее**

или предлагаемое для ребенка образовательное обеспечение требованиям «определенного минимального образования». В рамках предварительной оценки уполномоченный сотрудник проверит информацию, представленную в **Части В заявления**.

- Оценщик встретится с вашим ребенком, чтобы выяснить его мнение в рамках процесса оценки.
- Чтобы убедиться, что ребенок продолжает получать «определенный минимум образования», AEARS проведет дополнительные **проверочные оценки**, и о таких оценках будет сообщено заранее.
- Если после получения отчета об оценке AEARS не может определить, предоставляется ли или возможно будет предоставлен определенный минимальный уровень образования, AEARS может приступить к дальнейшей **комплексной оценке**.

Все оценки будут проводиться в соответствии с инструкциями, изданными в соответствии с разделами 14, 15 и 16 Закона об образовании (социальном обеспечении) 2000 года.

Дополнительную информацию, включая Частые Вопросы (FAQ), можно найти по следующим ссылкам:

Веб-страница Службы оценки и регистрации альтернативного образования.

<https://www.tusla.ie/services/family-community-support/alternative-education-assessment-and-registration-service/>

Согласие

Важно отметить, что в соответствии с Законом, если один или оба родителя ребенка не дают или отказываются дать свое согласие на проведение оценки или помочь в целях проведения оценки, AEARS может отказать в регистрации ребенка или, в случае зарегистрированного ребенка, удалить его имя из реестра, который ведет AEARS, и направить дело в Службу поддержки образования Туслы (TESS).

Заявление о конфиденциальности: Ваши персональные данные будут обрабатываться в соответствии со всеми соответствующими законами о защите данных и другими правовыми требованиями, которых обязана придерживаться Тусла – Агентство по делам детей и семьи. Полная информация о политике конфиденциальности Туслы (устанавливающая, как мы будем использовать ваши персональные данные, а также информация о ваших правах как субъекта данных) доступна в разделе «О нас» (защита данных) на сайте www.tusla.ie.

5.0 Частые вопросы

Вопрос 1. Какой документ необходимо приложить к заполненной форме заявления?

Заполненную форму заявления необходимо подать с заверенной копией свидетельства о рождении ребенка. Не отправляйте оригинал свидетельства о рождении ребенка, так как возврат свидетельства о рождении может занять несколько недель. Если свидетельства о рождении нет, заверенная копия паспорта ребенка также будет принята.

Заверенный документ — это фотокопия оригинального документа, которая была просмотрена, заверена и помечена как оригинал одним из следующих лиц:

- Практикующий юрист или уполномоченный по присяге
- Работник Национальной полиции (An Garda Síochána)
- Нотариус
- Комиссар по вопросам мира

Вопрос 2. Куда мне следует отправить заполненную форму заявления?

Для домашнего образования

Заявления, касающиеся **домашнего обучения**, — заполненную форму на каждого ребенка вместе с заверенной копией свидетельства о рождении следует направлять непосредственно в Службу оценки и регистрации альтернативного образования (AEARS) по почте или электронной почте:

Alternative Education Assessment and Registration Service

Tusla - Child and Family Agency

Floor 7, Brunel Building

Heuston South Quarter

Dublin 8, D08X01F

Home.Education@tusla.ie

Для независимых школ

Заявления, касающиеся независимой школы, — формы заявлений, касающиеся независимой школы, следует подавать до помещения ребенка в школу или как можно скорее после этого.

Директора независимых школ могут подавать заполненные заявления от имени родителя(ей)/опекуна(ов), а также информацию, которую они предоставляют в Службу оценки и регистрации альтернативного образования (AEARS) относительно организации обеспечения.

Альтернативно, заявления вместе с заверенной копией свидетельства о рождении могут быть отправлены непосредственно родителем(ями)/опекуном(ами) в Службу оценки и регистрации альтернативного образования (AEARS) по почте на указанный выше адрес или по электронной почте на имейл independent.schools@tusla.ie.

Родитель(и)/опекун(ы), подающие заявление непосредственно в службу, должны связаться с директором выбранной независимой школы.

Вопрос 3.Я подал(а) заявление на домашнее обучение, что будет дальше?

Вы получите сообщение от Службы оценки и регистрации альтернативного образования (AEARS) с подтверждением того, что была получена заполненная форма заявления на ребенка, указанного в заявлении.

После получения письма, подтверждающего принятие заполненной формы заявления, вы можете приступить к домашнему обучению своего ребенка или же он может посещать независимую школу по вашему выбору.

Неполные формы заявлений будут возвращены с указанием причины, по которой заявление является неполным, и вам потребуется повторно подать заполненное заявление со всей необходимой документацией.

После получения AEARS заполненной формы заявления R1 эта информация будет предоставлена в Службу поддержки образования Туслы (TESS). Если ваш ребенок ранее посещал школу, признанную Департаментом образования в Ирландии, Служба оценки и регистрации альтернативного образования напишет туда, чтобы сообщить, что была получена заполненная форма заявления на домашнее образование.

Если ребенок ранее посещал школу, признанную Департаментом образования, его имя не будет удалено из школьного реестра до тех пор, пока после оценки имя ребенка не будет внесено в Реестр раздела 14 *(как того требует Раздел 14(17) Закона об образовании (социальном обеспечении) 2000 года и в соответствии с процедурой, изложенной в Циркулярах Департамента образования 0028/2013 и 0033/2015)*. Пока заявление находится в процессе рассмотрения, школа должна удалить имя ученика из регистрационной книги для записи посещаемости *(Циркуляр DE 0028/2013)*.

В рамках процесса регистрации Тусла – Агентство по делам детей и семьи – организует проведение уполномоченным лицом AEARS оценки образования, которое существует или предлагается для вашего ребенка. Более подробную информацию можно найти в публикации Департамента образования 2003 года [«Руководство по оценке образования в местах, отличных от признанных школ»](#). С родителем(ями)/опекуном(ами), обучающимися на дому или участвующими в онлайн-программе как части предоставления домашнего образования, свяжется оценщик AEARS, чтобы организовать оценку предоставляемого образовательного обеспечения.

Вопрос 4. Я подал(а) заявление на поступление в независимую школу, что будет дальше?

Если родитель(и)/опекун(ы) подают заявление через независимую школу, Служба оценки и регистрации альтернативного образования (AEARS) свяжется с директором школы, которую посещает ваш ребенок, чтобы подтвердить получение заявления.

Родители, которые подают заявление непосредственно в Службу оценки и регистрации альтернативного образования (AEARS), получают от AEARS подтверждение о получении формы заявления.

После подтверждения получения заполненной формы заявления ребенок может начать обучение в независимой школе.

Неполные заявления не принимаются. Родителям необходимо будет повторно подать заполненное заявление со всей необходимой документацией. AEARS напишет директорам независимых школ и родителям о неполных заявлениях и необходимых действиях.

В соответствии с Законом об образовании (социальном обеспечении) 2000 года информация, касающаяся детей, посещающих независимую школу (школу, не признанную в соответствии с разделом 10 Закона об образовании 1998 года), может быть предоставлена в Службу поддержки образования Туслы (TESS) и любую ранее посещаемую школу Департамента образования по мере необходимости.

Независимые школы подлежат первоначальной оценке и затем периодически оцениваются. Более подробная информация доступна в публикации Департамента образования 2003 года [«Руководящие принципы оценки образования в местах, отличных от признанных школ»](#).

При зачислении в независимую школу, которая ранее прошла оценку и где посещающие ее дети находятся в Реестре раздела 14, имя ребенка будет добавлено в Реестр раздела 14 после подтверждения посещения от директора школы и получения заполненного заявления R1. Директор независимой школы ребенка обязан периодически предоставлять информацию в Службу оценки и регистрации альтернативного образования относительно обучения и детей, зачисленных в школу.

[Нажмите здесь, чтобы получить доступ к форме R1 в разделе AEARS на веб-сайте Туслы.](#)